



МЧС РОССИИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

П Р И К А З

05.08.2022

г. Якутск

№ 543

Об утверждении педагогического совета Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях дополнительного профессионального образования» от 01.12.2015, утвержденным Статс-секретарем – заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий В.С. Артамоновым, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

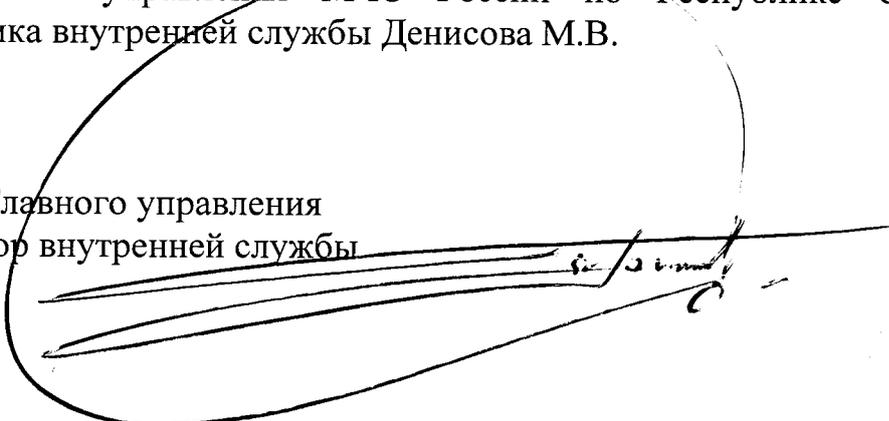
1) Положение о педагогическом совете Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Республике Саха (Якутия) (приложение № 1) (далее – Положение);

2) Состав педагогического совета Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Республике Саха (Якутия) (приложение № 2);

2. Председателю педагогического совета Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Республике Саха (Якутия) организовать работу, в соответствии с Положением.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия) подполковника внутренней службы Денисова М.В.

Начальник Главного управления
генерал-майор внутренней службы


П.С. Гарин

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС
ГУ МЧС России по Республике Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее – Совет) Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия) (далее - УП) является постоянно действующим совещательным органом и создается в целях совершенствования учебного процесса, повышения уровня его методического обеспечения, расширения связи обучения с практикой, совершенствования педагогического мастерства преподавательского состава, а также обсуждения и принятия решений по наиболее важным вопросам деятельности УП.

1.2. Состав Совета формируется из руководящего состава и преподавательского состава УП, а также должностных лиц 5 ПСО ФПС ГПС. В состав Совета допускается привлекать сотрудников управления организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия) по согласованию. Состав Совета утверждается приказом начальника Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия) перед началом учебного года.

1.3. Председателем Совета является начальник УП; заместителем председателя – заместитель начальника УП. В случае отсутствия председателя, заместителя председателя их обязанности исполняет лицо их замещающее. Для выполнения организационной работы и ведения делопроизводства Совета назначается секретарь Совета из числа преподавателей УП.

1.4. Совет в своей работе руководствуется законодательством об образовании, нормативными правовыми актами МЧС России, Положением об УП, приказами и распоряжениями начальника Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия).

1.5. Решения Совета обязательны для исполнения командно-преподавательским составом и слушателями УП.

2. Основные задачи

2.1. Организация и совершенствование учебно-методической работы УП в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к дополнительному профессиональному образованию.

2.2. Совершенствование учебного процесса путем внедрения новейших образовательных технологий и средств обучения.

2.3. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического

опыта.

2.4. Повышение педагогического и профессионального мастерства преподавательского состава.

2.5. Укрепление связи обучения с наукой и практикой деятельности федеральной противопожарной службы.

2.6. Улучшение оснащенности образовательного процесса учебным оборудованием, новейшими техническими средствами обучения и электронно-вычислительной техникой, совершенствование методики их применения.

2.7. Оказание помощи преподавательскому составу в совершенствовании педагогического мастерства и развитии творческой инициативы и самообразования.

3. Функции

Совет УП рассматривает:

- состояние учебной и методической работы, учебно-методические материалы, рабочие программы, учебные планы, внося в них в установленном порядке соответствующие коррективы;

- планы мероприятий УП на год;

- состояние повышения квалификации педагогических кадров;

- состояние и перспективы развития учебно-материальной базы;

- заслушивает отчеты заместителя начальника УП, отдельных сотрудников, работников УП о результатах работы за квартал (год);

- анализирует процесс обучения и принимает рекомендательные решения по отчислению слушателей.

3.1. Определяет основные направления и содержание учебно-методической работы и организационные меры по ее совершенствованию.

3.2. Организует работу по совершенствованию учебных планов, программ, в соответствии с нормативными документами, требованиями практической деятельности МЧС России.

3.3. Анализирует методическое обеспечение преподавания отдельных дисциплин, определяет меры по повышению его уровня.

3.4. Изучает практику проведения различных видов учебных занятий, организует разработку рекомендаций по дальнейшему совершенствованию методики их проведения.

3.5. Организует изучение, обобщение и распространение передового опыта и отдельных преподавателей.

3.6. Обеспечивает разработку методических рекомендаций по внедрению и использованию в учебном процессе современных технических средств обучения, электронно-вычислительной и специальной техники.

3.7. Организует внедрение в учебный процесс результатов передовых результатов по проблемам содержания и методики обучения.

3.8. Организует контроль состояния учебной и методической работы, вырабатывает рекомендации по ее улучшению.

3.9. Анализирует работу школы начинающих преподавателей и вырабатывает рекомендации по совершенствованию их деятельности.

3.10. Анализирует ход и результаты контроля учебного процесса с целью распространения передового опыта и оказания помощи преподавателям в совершенствовании педагогического мастерства.

3.11. Анализирует практическую направленность преподавания дисциплин, организует разработку методических рекомендаций по укреплению связи обучения с практикой.

3.12. Анализирует организацию и результаты всех видов учебной практики и стажировки слушателей, разрабатывает рекомендации по совершенствованию их методического обеспечения.

3.13. Рассматривает и обсуждает планы учебно-воспитательной и методической работы, планы укрепления материально-технической базы.

3.14. Рассматривает вопросы итогов учебно-воспитательной работы, состояние дисциплины, отчеты работы кураторов учебных групп.

3.15. Анализирует состояние и результаты профессиональной подготовки (практические занятия в ПСЧ гарнизона, результаты экзаменов, итоги успеваемости, поведения и т.д.).

3.16. Анализирует методическое обеспечение преподавания дисциплин, определяет меры по повышению его уровня.

4. Права и обязанности

4.1. Права:

Совет имеет право:

- привлекать к своей работе преподавательский состав и других должностных лиц;
- запрашивать от личного состава УП необходимые материалы для подготовки и обсуждения вопросов, включенных в план работы;
- организовывать комиссии для проверки состояния учебной и методической работы;
- вносить руководству УП предложения по вопросам совершенствования учебного процесса;
- ходатайствовать перед начальником Главного управления о наложении дисциплинарных взысканий в отношении преподавательского состава в случае неисполнения решения Совета.

4.2. Обязанности:

Председатель Совета (в его отсутствие должностное лицо, исполняющее обязанности):

- руководит деятельностью Совета и несет ответственность за осуществление возложенных на педагогический совет задач и функций;
- представляет на рассмотрение Совета планы и отчеты работы;
- определяет качество подготовленных для рассмотрения материалов и принимает решение о внесении вопроса на заседание Совета.

Заместитель председателя Совета (в его отсутствие должностное лицо, исполняющее обязанности):

- осуществляет контроль за выполнением решений Совета;

- осуществляет контроль за внедрением необходимой документации;
- организует подготовку планов и отчетов работы Совета;
- готовит графики заседаний Совета.

Члены Совета:

- регулярно присутствуют на заседаниях Совета;
- активно участвуют в работе Совета;
- по решению Совета посещают учебные занятия и участвуют в обсуждении вопросов, касающихся организации учебного процесса;
- четко и в установленные сроки выполняют решения и поручения Совета, председателя и его заместителя.

Секретарь Совета:

- собирает материалы для проведения заседаний Совета;
- оповещает членов Совета о дате проведения и повестке дня заседаний;
- оформляет протоколы заседаний и решения, принимаемые Советом;
- направляет материалы по решению Совета всем заинтересованным службам и лицам.

5. Организация и порядок работы Совета

5.1. Работа Совета осуществляется на основе плана, составляемого на учебный год. План работы обсуждается на Совете и утверждается начальником УП. Работа Совета осуществляется в служебное время. Члены Совета учитывают данную работу в своих индивидуальных и личных календарных планах.

5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.3. Материалы по рассматриваемым вопросам представляются секретарю Совета за 10 дней до заседания.

5.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.5. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии во главе с председателем (либо заместителем председателя).

5.6. Совет ведет следующую документацию:
 список членов Совета, утвержденный приказом начальника Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия);
 планы работы и отчеты за каждый учебный год, подписанные председателем и секретарем Совета;

протоколы заседаний, подписанные председателем и секретарем Совета.
 5.7. Пример заполнения протокола заседания Совета (приложение к настоящему Приложению).

Приложение №2
к приказу ГУ МЧС России
по Республике Саха (Якутия)
№ 543 от « 05 » 08 20 22 г.

Состав
педагогического совета Учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС
Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия)

Председатель педагогического совета: заместитель начальника 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия).

Заместитель председателя педагогического совета: начальник ООСП и П 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия).

Члены педагогического совета:

Начальник СПТ 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия);

Начальник учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия);

Заместитель начальника учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия);

Старший преподаватель специальных дисциплин учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия).

Секретарь педагогического совета: преподаватель специальных дисциплин учебного пункта 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия).

Примечание: в состав педагогического совета могут быть допущены сотрудники управления организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия) (по согласованию).

